

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Instrukcja dla Wykonawców

Nazwa zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV
na terenie Kotłowni Rejonowej
w Wadowicach”

Nr postępowania nadany przez Zamawiającego:

7/2024

Sporządził:

Bajorski
Henryk

Sprawdził pod względem
merytorycznym:

DYREKTOR TECHNICZNY

Mateusz Korta

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

dr inż. Zbigniew Piskorz

04.09.2024 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia została podzielona na trzy części obejmujące następujący zakres tematyczny:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia

Spis treści

I.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	4
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
III.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	4
IV.	WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI.	6
V.	WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM UBIEGAJĄCYM SIĘ O ZAMÓWIENIE.....	6
VI.	WARUNKI REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH	8
VII.	FORMA OFERTY	9
VIII.	SKŁADANIE OFERT	13
IX.	OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU	14
X.	WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	14
XI.	OPIS SPOSOBU WYLICZENIA CENY OFERTY.....	15
XII.	WADIUM	16
XIII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	17
XIV.	PEŁNOMOCNICTWO	18
XV.	PODWYKONAWSTWO PRAC	18
XVI.	PODPISANIE UMOWY	18
XVII.	WARUNKI ZMIANY UMOWY	18
XVIII.	POZOSTAŁE INFORMACJE.....	20
XIX.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE RODO	20
XX.	ZAŁĄCZNIKI DO CZĘŚCI I	22
	Załącznik nr 1 Formularz „Oferta”	23
	Załącznik nr 2 Oświadczenie o umowie konsorcjum.....	25
	Załącznik nr 3 Oświadczenie o podwykonawcach.....	26
	Załącznik nr 4 Wykaz zrealizowanych zamówień.....	27
	Załącznik nr 5 Wykaz osób.....	28
	Załącznik nr 6 Oświadczenie o braku powiązań.....	30
	Załącznik nr 7 Zobowiązanie podmiotu trzeciego.....	31

CZĘŚĆ I - Instrukcja dla Wykonawców

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1 Zamawiającym jest: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „TERMOWAD” Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. Matki Bożej Fatimskiej 32, w Wadowicach
 - 1.1. Krajowy Rejestr Sądowy – Rejestr Przedsiębiorców prowadzony przez Sąd Rejonowy dla Krakowa -Śródmieścia XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000118717, z kapitałem zakładowym w wysokości 7 887 000 zł, w całości opłaconym,
 - 1.2. Adres: Al. Matki Bożej Fatimskiej 32, 34-100 Wadowice
 - 1.3. NIP: 551-000-76-99
 - 1.4. REGON: 070547965
2. Punkt kontaktowy i korespondencyjny w sprawie zamówienia:
 - 2.1. Adres: Al. Matki Bożej Fatimskiej 32, 34-100 Wadowice, Sekretariat
 - 2.2. Osoba do kontaktu: Bajorski Henryk
 - 2.3. tel.: 33/ 82-333-18 , tel. kom 503 128 671,
 - 2.4. e-mail: sekretariat@termowad.pl
3. Numer postępowania: postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest numerem 7/2024 Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na numer postępowania, a wszelka korespondencja powinna być kierowana na adres wskazany w pkt 2. powyżej.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego, Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi oraz na roboty budowlane – załącznik do Zarządzenia nr 04/2021 z dnia 01.04.2021 r. Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej „Termowad” sp. z o.o. oraz warunki i wymagania zamieszczone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”, „Specyfikacja” lub „Specyfikacja Warunków Zamówienia”).
2. Określenie trybu: zamówienia sektorowe - Przetarg nieograniczony
Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) przedmiot zamówienia nie podlega w/w ustawie.
3. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej na Kotłowni Rejonowej przed złożeniem oferty.
4. Zadanie będzie finansowane ze środków własnych.
5. Oferta powinna zostać opracowana zgodnie z wymaganiami i danymi przedstawionymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji. Wszystkie załączniki dotyczące Specyfikacji stanowią jej integralną część.
6. Wszelkie informacje przedstawione w SWZ oraz przekazane w trakcie postępowania mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu złożenia oferty.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem oferty i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy zrzekają się wszelkich roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej w Wadowicach”

1. Zakres prac przewidzianych do realizacji obejmuje wykonanie wszystkich prac opisanych w Części III SWZ.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część III SWZ.

Nazwy i Kody CPV:

42.96.10.00-0	System sterowania i kontroli
45.00.00.00-7	Roboty budowlane
45.25.10.00-1	Roboty budowlane w zakresie elektrowni i elektrociepłowni
45.11.12.00-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.00.00.00-7	Roboty budowlane
45.22.32.00-8	Roboty konstrukcyjne
45.23.10.00-5	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45.23.20.00-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45.30.00.00-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45.31.00.00-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45.31.10.00-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45.31.12.00-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45.31.23.10-3	Ochrona odgromowa
45.31.53.00-1	Instalacje zasilania elektrycznego
45.31.70.00-2	Inne instalacje elektryczne
45.31.73.00-5	Instalowanie elektrycznych urządzeń rozdzielczych
51.11.00.00-6	Usługi instalowania sprzętu elektrycznego
51.21.00.00-7	Usługi instalowania urządzeń pomiarowych
51.90.00.00-1	Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli
71.00.00.00-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71.22.00.00-6	Usługi projektowania architektonicznego
71.30.00.00-1	Usługi inżynieryjne
71.32.00.00-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71.70.00.00-5	Usługi nadzoru i kontroli
71.20.00.00-0	Usługi architektoniczne i podobne
71.32.31.00-9	Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
71.22.21.00-1	Usługi kartograficzne w zakresie obszarów miejskich

3. Wykonawca przy realizacji Umowy może wykorzystać jedynie wyroby spełniające obowiązujące normy i wymagania. Normy i wymagania zostały określone w Części III SWZ.

4. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określone zostały w Części II SWZ - Wzór umowy.

IV. WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI.

1. Wykonawca może pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawnienia źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego: www.termowad.pl/przetargi
3. Zamawiający może zwołać zebranie Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości, dotyczących treści Specyfikacji.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub uzupełnić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę lub uzupełnienie Specyfikacji, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego: www.termowad.pl/przetargi
5. Zamawiający w zmienionej lub uzupełnionej SWZ – opublikowanej zgodnie z pkt 4 zobowiązany jest uwzględnić informację o zmianie. Informacja ta powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. W takim przypadku Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
6. Każde wystąpienie Wykonawcy powinno zawierać oznaczenie numeru postępowania na kopercie oraz w treści wystąpienia.
7. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje drogą elektroniczną zobowiązana jest, na żądanie drugiej strony, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

V. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM UBIEGAJĄCYM SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który spełnienia następujące warunki:
- warunki braku wykluczenia:
 - 1.1. Wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku, sąd nie zarządził likwidacji jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy - Prawo restrukturyzacyjne ani nie ogłoszono upadłości;
 - 1.2. Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.3. Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.4. Wykonawca, będący osobą fizyczną nie został skazany prawomocnie za przestępstwo:
 - 1.4.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy – Kodeks karny
 - 1.4.2. skarbowe
 - 1.5. Urzędujący członek organu zarządzającego Wykonawcy, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurent nie został skazany prawomocnie za przestępstwo wskazane w pkt 1.4.1.-1.4.4.
 - 1.6. Wykonawca nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1.6.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 1.6.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

- 1.6.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 1.6.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 1.7. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, lub gdy podmiot trzeci, na którego zasobach polega Wykonawca poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca lub podmiot trzeci w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych

- warunki udziału:

- 1.8. WARUNEK DOŚWIADCZENIA: Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizował:
- 1.8.1. roboty budowlane w zakresie budowy lub przebudowy rozdzielni oraz sieci elektrycznych
 - 1.8.2. roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym element przedmiotu Zamówienia, tzn. wykonanie budowy, przebudowy, modernizacji rozdzielni elektrycznych o napięciu 0,4 kV.
- 1.9. WARUNEK POTENCJAŁU OSOBOWEGO: Wykonawca, który wykaże, że dysponuje odpowiednio przygotowanym zawodowo potencjałem osobowym, który będzie skierowany przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia tj.

1.9.1. Projektant:

Posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacje elektryczne lub odpowiadające im uprawnienia budowlane ważne na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadający doświadczenie zawodowe. Wymagane doświadczenie zawodowe: min. 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie opracowywania projektów instalacji elektrycznych. Projektant musi być członkiem izby architektów (musi posiadać aktualne zaświadczenie izby)

1.9.2. Kierownik robót elektrycznych:

Posiadający uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacje elektryczne określone w ustawie Prawo budowlane lub uprawnienia równoważne wg rozporządzeń w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obowiązujących przed rokiem 2006 lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, w tym w trybie uznawania kwalifikacji zawodowych cudzoziemców oraz przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego. Kierownik robót elektrycznych oprócz uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie winien posiadać również świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie remontów, montażu i kontrolnopomiarowym zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji elektrycznych.

Wymagane doświadczenie zawodowe: min. 3 lata na stanowisku kierownika, w tym min. 2 lata doświadczenia w kierowaniu robotami obejmującymi co najmniej budowę lub przebudowę, modernizację urządzeń energetycznych.

1.9.3. Inżynier budowy

Reprezentujący Wykonawcę na budowie, posiadający uprawnienia budowlane o specjalności instalacje elektryczne określone w art.12 ust.1 ustawy Prawo budowlane, lub uprawnienia równoważne wg rozporządzeń w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obowiązujących przed rokiem 2006 lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, w tym w trybie uznawania kwalifikacji zawodowych cudzoziemców oraz przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego

1.10. WARUNEK FINANSOWY: Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej

1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych) lub równowartość tej kwoty w innej walucie

2. W celu potwierdzenia, że oferowane materiały spełniają wymagania określone w części III SWZ (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

2.1. Dokumenty potwierdzające że materiały spełniają wymagania określone w części III SWZ.

2.1.1. Oświadczenie spełnienia wymagań opisanych w III Części SWZ

2.2. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia informacji o zastosowanych materiałach i urządzeniach oraz dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań.

2.3. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.8.-1.10. powyżej łącznie, natomiast warunki braku wykluczenia, o których mowa w pkt 1.1.-1.7. powinien spełniać każdy wykonawca występujący wspólnie.

2.4. Wykonawca może polegać na zasobach podmiotów trzecich w zakresie spełnienia warunków udziału niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

2.5. W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich w zakresie doświadczenia Zamawiający wymaga, aby takie podmioty brały udział w realizacji Zamówienia w charakterze podwykonawców w zakresie części zamówienia, odnośnie której Wykonawca polega na ich zasobach.

2.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innego podmiotu, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

2.7. W przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich w zakresie potencjału osobowego Zamawiający wymaga, żeby wskazać jakie funkcje będą pełniły osoby, na które Wykonawca się powołuje. Zobowiązanie podmiotu trzeciego zgodne z załącznikiem do SWZ dotyczy tylko podmiotów trzecich, które udostępniają inne osoby. Nie ma obowiązku składania zobowiązania jeżeli udostępniającym jest osoba fizyczna lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą. W takim przypadku Wykonawca potwierdza w wykazie osób, że dysponuje bezpośrednio taką osobą, na dzień składania ofert.

2.8. Do oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotów trzecich (zgodnie z Załącznik nr 7 do Części I SWZ) określające:

2.8.1. warunek udziału, którego dotyczy zobowiązanie,

2.8.2. zakres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku warunku doświadczenia należy wskazać część zamówienia, którą wykona podwykonawca),

2.8.3. w przypadku potencjału osobowego wskazanie jaką funkcje będzie pełniła osoba.

2.9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności (nie spełnia warunku udziału) jeżeli zaangażowanie zasobów Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. WARUNKI REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Termin wykonania zamówienia:

Szczegółowy harmonogram robót zostanie przygotowany przez wykonawcę i złożony przed zawarciem umowy i musi określać w sposób jednoznaczny prace wykonywane w ramach zadania z uwzględnieniem poniższych terminów:

1.1. rozpoczęcie robót od 14 dni od podpisania umowy .

1.2. odbiór końcowy 6 miesięcy od podpisania umowy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wyłączenia sieci elektrycznej dla danej sekcji. O ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie najpóźniej na 7 dni przed.

2. Warunki gwarancji – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Część II SWZ.
3. Rodzaj wynagrodzenia wymagany przez Zamawiającego: ryczałtowe.
4. Waluta umowy: PLN.
5. Warunki płatności: przelewem na podstawie faktury VAT w terminie 60 dni od daty jej doręczenia do: PEC TERMOWAD Sp. z o.o. Al. Matki Bożej Fatimskiej 32, 34-100 Wadowice
6. Zamawiający wyłącza w odniesieniu do niniejszego postępowania możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
7. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek Wykonawcy.
8. Kary umowne - zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Część II SWZ.
9. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. na każdym etapie realizacji zamówienia.
10. Warunki prowadzenia robót dodatkowych i zamiennych – ze wzorem umowy stanowiącym Część II SWZ.

VII. FORMA OFERTY

1. Wymagania ogólne

1.1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

1.2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętym opakowaniu, na którym powinny zostać uwidocznione:

1.2.1. Nazwa Zamawiającego:

PEC TERMOWAD Sp. z o.o. Al. Matki Bożej Fatimskiej 32, 34-100 Wadowice

1.2.2. numer postępowania nadany przez Zamawiającego: 7/2024

1.2.3. nazwa zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej w Wadowicach”

Na opakowaniu, poza oznaczeniami zawartymi powyżej, należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy w celu rejestracji oferty w sekretariacie, o której mowa w pkt. 1.5 poniżej.

1.3. Ofertę należy złożyć w postaci trzech, oznaczonych, oddzielnych części:

1.3.1. Część F – finansowa – 1 egz. w formie pisemnej (oryginał), zamknięty w dodatkowej kopercie, opisany „Dokumenty poufne – Propozycja cenowa”.

1.3.2. Część O – organizacyjna, - 1 egz. w formie pisemnej (oryginał)

1.3.3. Część T – techniczna – 1 egz. w formie pisemnej (oryginał)

1.4. W przypadku rozbieżności między poszczególnymi egzemplarzami oferty tylko egzemplarz w formie pisemnej oznaczony jako oryginał uważa się za wiążący.

1.5. Miejsce złożenia ofert:

PEC TERMOWAD Sp. o.o. Al. Matki Bożej Fatimskiej 32,
34-100 Wadowice, Sekretariat.

Oferta powinna posiadać numer nadany przez Wykonawcę i datę sporządzenia.

1.6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone przez Wykonawcę w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej do złożenia oferty.

- 1.7. Ofertę można złożyć osobiście lub przysłać pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- 1.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwały ślad (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.9. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Arkusze oferty należy zszyć, zbindować lub połączyć w jedną całość inną techniką. Dowód wniesienia wadium powinien być złożony w odrębnej kopercie.
- 1.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę/osoby upoważnioną do podpisania oferty.
- 1.11. Wszystkie zapisane strony oferty (wraz z załącznikami) powinny być ponumerowane, z numeracją rozpoczynającą się od pierwszej strony oferty.
- 1.12. Oferta powinna zawierać spis załączników. Kolejność załączników w ofercie ma być zgodna z kolejnością wskazaną w punkcie 2. niniejszego Rozdziału.
- 1.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 1.14. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem ZMIANA OFERTY.
- 1.15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę, składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, z dodatkowym oznaczeniem WYCOFANIE.

2. Zawartość oferty

2.1. Zawartość oferty - Część F – finansowa

Nr	Dokument	Uwagi:
1.	Wypełniony Formularz „Oferta”.	Należy wypełnić formularz przedstawiony w Załącznik nr 1 do Części I SWZ Jeżeli oferta będzie sporządzona w formie niezgodnej z formularzem oferty, lecz jej treść będzie odpowiadała treści SWZ, oferta taka nie zostanie odrzucona jako niespełniająca wymogów Specyfikacji. Formularz nie podlega uzupełnieniu.

2.2. Zawartość oferty - Część O – organizacyjna

Nr	Dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków ubiegania się o zamówienie.	Uwagi:
WARUNKI BRAKU WYKLUCZENIA		
1.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
2.	Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

	składania ofert.	
3.	Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
4.	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie wykazania, że Wykonawca nie został skazany za przestępstwo: - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny. - skarbowe - wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. W przypadku uzupełniania dokumentu Zamawiający dopuszcza spełnienie warunku na termin późniejszy niż terminie składania ofert.
5.	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie wykazania, że wskazane osoby w warunku braku wykluczenia nie zostały skazane za przestępstwo: - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny. - skarbowe - wystawione nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. W przypadku uzupełniania dokumentu Zamawiający dopuszcza spełnienie warunku na termin późniejszy niż terminie składania ofert.
6.	Inne dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że: - wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku, sąd nie zarządził likwidacji jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy - Prawo restrukturyzacyjne, ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, W przypadku informacji z KRK: - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w której wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja	Dotyczy tylko Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Oświadczenie powinno być złożone odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.	Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych i osobowych zgodnie załącznikiem nr 6 do SWZ.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.
	WARUNKI UDZIAŁU	
1.	Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wg wymagań podanych w Rozdziale V pkt 1.8 wraz załączeniem dowodów	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty Wykonawcy składają łącznie. Informację należy przygotować wg Załącznika nr 4 do

	potwierdzających, że zamówienia wskazane w wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane.	Części I SWZ
2.	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami elektrycznymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Wykaz powinien potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V pkt 1.9.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument Wykonawcy składają łącznie. Oświadczenie należy przygotować wg Załącznika nr 5 do Części I SWZ.
3.	Informacja z banku, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych i/lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę określoną w Rozdziale V pkt.1.10; wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty Wykonawcy składają w celu wykazania łącznego spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale V pkt. 1.10. Dokumenty mogą być złożone przez jeden podmiot, albo przez kilka podmiotów. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia informacji przez jeden podmiot z kilku banków, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku muszą one być wystawione w tej samej dacie. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, jeżeli każdy z podmiotów składa oddzielny dokument, dokumenty wystawione wobec różnych podmiotów mogą być opatrzone różnymi datami.

2.3. Zawartość oferty - Część T- techniczna

Nr	Dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia wymagań.	Uwagi:
WARUNKI PRZEDMIOTOWE LUB TECHNICZNE		
1.	1. Dokumenty potwierdzające że materiały spełniają obowiązujące normy i wymagania. Normy i wymagania zostały określone w Części III SWZ – zał. nr 1 a) Oświadczenie spełnienia wymagań opisanych w części III SWZ (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA)	W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty Wykonawcy składają łącznie.
POZOSTAŁE DOKUMENTY		
1.	Oświadczenie o podwykonawcach	Zgodnie z treścią Załącznik nr 3 do Części I SWZ W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie - dokument Wykonawcy składają łącznie.
2.	Pełnomocnictwa	Jeżeli dotyczy, w szczególności gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
3.	Oświadczenie o umowie konsorcjum	zgodnie z Załącznik nr 2 do Części I SWZ. Wymagana w przypadku podmiotów oferujących wspólne wykonanie zamówienia. Na etapie składania oferty wykonawca złoży oświadczenie. Niezłożenie lub nieuzupełnienie oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie powodowało odrzucenie oferty.
4.	Dowód wniesienia wadium	Zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale XII Części I SWZ
5.	Dowód odbycia wizji lokalnej	Zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale XI pkt 11 Części I SWZ

VIII. SKŁADANIE OFERT

1. Termin na złożenie ofert ustala się na dzień **30.09.2020r** do godz. **12.00** . Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
2. Oferty złożone po wskazanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez ich rozpoznania.
3. Złożone oferty nie podlegają negocjacjom. Złożenie przez Wykonawcę oferty oznacza akceptację przez niego wszystkich warunków określonych w Specyfikacji.
4. Termin związania ofertą ustala się na **60 dni** liczonych od ostatecznego terminu składania ofert. Oferta nie przestaje wiązać, gdy wybrana zostanie inna oferta. Wykonawcy przestają być związani ofertami z dniem zawarcia umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeśli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Ofertę należy sporządzić z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale VII.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niedopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim wypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa wyżej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest solidarna. Postanowienia SWZ dotyczące jednego wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wymaga złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy, poświadczonej za zgodność przez notariusza kopii umowy konsorcjum zawierającej:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu gwarancji i rękojmi,
 - d) wyszczególnienie członków konsorcjum,
 - e) określenie, że partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - f) określenie, w jakim zakresie poszczególni partnerzy będą wykonywać prace związane z realizacją zamówienia.
9. Zamawiający informuje, że złożone oferty są jawne z wyłączeniem informacji zawartych w ofertach stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Nie ujawnia się informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Za tajemnice przedsiębiorstwa mogą być uznane wyłącznie informacje a nie dokumenty. W przypadku zastrzeżenia dokumentu Wykonawca powinien wskazać jakie konkretne informacje z tego

dokumentu podlegają utajnieniu. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy załączone do oferty powinno zawierać wykazanie, w tym co najmniej uprawdopodobnienie, że zastrzeżone informacje:

- 10.1. nie zostały ujawnione do dnia składania ofert,
- 10.2. mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa lub
- 10.3. posiadają wartość gospodarczą,
- 10.4. to informacje względem których zostały podjęte niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

IX. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły 1/0 (spełnia/nie spełnia) na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do złożonej oferty zgodnie z Rozdziałem VII.
2. Ocena spełniania warunków jest dokonywana wg stanu na dzień składania ofert, chyba, że co innego wynika z treści danego warunku.
3. W toku dokonywania badania złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów.
4. W przypadku stwierdzenia braków i uchybień w dokumentach załączonych do ofert lub braku złożenia dokumentów służących potwierdzeniu warunków w postępowaniu Zamawiający jednorazowo wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia braków lub uzupełnienia dokumentów. Formularz oferty oraz dokumenty, z których wynika sposób i warunki realizacji zamówienia wymagane przez Zamawiającego nie podlegają uzupełnieniu.
5. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będzie podlegał wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu traktuje się jak ofertę odrzuconą.

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocenie będą podlegały tylko oferty zgodne z SWZ. Oferta niezgodna z SWZ będzie podlegała odrzuceniu.
2. Zamawiający wybierze ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert. Ocena ofert przeprowadzona zostanie przez przyznanie ofertom punktów, w ramach kryterium:

Kryterium wyboru	Znaczenie /Waga
Cena oferty netto	100 punktów

W zakresie kryterium "cena oferty" oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji maksymalnie 100 punktów. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{ilość pkt. za cenę brutto oferty} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych
4. W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od potencjalnych wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma identyczną łączną ilość punktów, Zamawiający zaprosi pisemnie wykonawców do złożenia kontrofert.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 6.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 6.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Wykonawca w ciągu 3 dni od doręczenia zawiadomienia może poinformować Zamawiającego, iż nie zgadza się na zmiany, o których mowa w pkt. 6.1- 6.3., w takim przypadku nie zostaną one wprowadzone.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 8.1. jej treść nie odpowiada treści SWZ lub
 - 8.2. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
9. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

XI. OPIS SPOSOBU WYLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie.
2. Cena może być tylko jedna w ramach oferty.
3. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała:
 - 3.1. określenie ceny netto w [zł.],
 - 3.2. określenie stawki i kwoty podatku VAT (wg obowiązujących przepisów), oraz
 - 3.3. określenie ceny brutto w [zł.].
4. Wszyscy Wykonawcy zobowiązani są do podania ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walucie innej niż złoty polski.
6. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
7. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, obliczone w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Część III SWZ, jak również z uwzględnieniem zapisów wzoru umowy o zamówienie stanowiącego Część II SWZ.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia określone zostały w Części II SWZ.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. W zaoferowanej łącznej cenie realizacji Zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania publiczno-prawne wynikające ze stosowanych ustaw oraz wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia i wykonaniem wszelkich zobowiązań umownych. Cena podana w ofercie musi uwzględniać cały zakres prac opisany w SWZ i powinna obejmować w szczególności:
 - 10.1. Wykonanie dokumentacji technicznej dla modernizowanej rozdzielni 0,4kV wraz z harmonogramem realizacji i odbioru
 - 10.2. wartość robót
 - 10.3. wartość materiałów wraz z dostawą
 - 10.4. wartość za usługi inne obejmującą między innymi opłaty: opłaty środowiskowe, za zagospodarowanie odpadów, obsługę geodezyjną
11. Z uwagi na specyfikę obiektów Wykonawca powinien, przed złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej, tak by zgłoszona w ofercie cena obejmowała wszystkie składniki kosztów, związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, ponoszonych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga

- wizji lokalnej po której wystawia zaświadczenie o przeprowadzonej wizji lokalnej. Zaświadczenie o odbyciu wizji lokalnej, Wykonawca ma załączyć do składanej oferty.
12. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakich zamierza udzielić Zamawiającemu.
 13. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena łączna brutto.

XII. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - 1.1. Dla zadania: 30 000 PLN słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i obejmować okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego:
PEKAO S.A. Oddział Wadowice nr konta 80124041971111000046912828
z dopiskiem: „wadium – postępowanie nr 7/2024
 - 3.2. poręczeniach bankowych,
 - 3.3. gwarancjach bankowych,
4. Wadium wniesione w formach niepieniężnych wymienionych w pkt 3.2, 3.3, powinno zawierać:
 - 4.1. pełną nazwę i siedzibę banku/ubezpieczyciela udzielającego gwarancji/poręczenia,
 - 4.2. pełną nazwę i siedzibę firmy, dla której udziela się gwarancji/poręczenia, numer wpisu do KRS, NIP
 - 4.3. pełną nazwę i siedzibę Zamawiającego,
 - 4.4. cel wystawienia gwarancji/poręczenia,
 - 4.5. pełną nazwę przedmiotu zamówienia,
 - 4.6. kwotę, którą obejmuje poręczenie/gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa równa kwocie wadium,
 - 4.7. termin ważności wadium,
 - 4.8. stwierdzenie, że zobowiązanie banku/ubezpieczyciela jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca po otrzymaniu powiadomienia o przyjęciu jego oferty przez Zamawiającego:
 - 4.8.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 4.8.2. nie wniósł w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4.8.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4.9. datę wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej,
 - 4.10. podpisy osób upoważnionych do wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej/.
5. Wykonawca powinien dołączyć do Oferty dowód wniesienia wadium:
 - 5.1. potwierdzenie dokonanego przelewu – w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu,
 - 5.2. oryginał odpowiedniego dokumentu (w oddzielnej kopercie) – w przypadku wniesienia wadium w innej dopuszczanej formie.
6. Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy oferty jedną z ww. form wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
7. Do oferty powinna być dołączona kserokopia polecenia przelewu lub inny dokument potwierdzający wniesienie wadium w innej formie.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 8.1. Wykonawca wycofa ofertę przed ostatecznym terminem składania ofert,
 - 8.2. Upłynął termin związania ofertą,
 - 8.3. Zawarto umowę w sprawie zamówienia,
 - 8.4. Zamawiający zamknął postępowanie bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy, lub gdy nie wnosi w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub kiedy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, wybranego w wyniku postępowania, z którym zawiera umowę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy / w dniu podpisania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w Ofercie.
3. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 4.1. w pieniądzu - przelewem na rachunek Zamawiającego:
PEKAO S.A. Oddział Wadowice nr konta 80124041971111000046912828
dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr”
 - 4.2. poręczeniach bankowych,
 - 4.3. gwarancjach bankowych,
5. Zabezpieczenie wniesione w formach niepieniężnych wymienionych w pkt. 4.2-4.3 powinno zawierać:
 - 5.1. pełną nazwę i siedzibę banku/ubezpieczyciela udzielającego gwarancji/poręczenia,
 - 5.2. pełną nazwę i siedzibę firmy, dla której udziela się gwarancji/poręczenia, numer wpisu do KRS, NIP
 - 5.3. pełną nazwę i siedzibę Zamawiającego,
 - 5.4. cel wystawienia gwarancji/poręczenia,
 - 5.5. pełną nazwę przedmiotu zamówienia,
 - 5.6. kwotę, którą obejmuje poręczenie/gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa równa kwocie zabezpieczenia,
 - 5.7. termin ważności zabezpieczenia,
 - 5.8. stwierdzenie, że zobowiązanie banku/ubezpieczyciela jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę, natomiast w przypadku zabezpieczenia na okres rękojmi: gdy Wykonawca nie wywiązał się z zobowiązań z tytułu rękojmi za wady,
 - 5.9. podpisy osób upoważnionych do wystawienia poręczenia/gwarancji bankowej.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach wymienionych w pkt 4.3-4.3 powinno być zgodne ze wzorami gwarancji stanowiącymi Załączniki do wzoru umowy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający nie wyraża zgody, aby zabezpieczenie było tworzone poprzez potrącenie z należności za częściowo wykonany przedmiot zamówienia.
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, za datę wniesienia zabezpieczenia przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 4
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. Zabezpieczenie musi być wniesione przy podpisaniu umowy. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione po jego zaksięgowaniu na rachunku bankowym Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia jest warunkiem zawarcia umowy. Brak jego wniesienia w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty upoważnia Zamawiającego do wyboru innego oferenta.
13. Z kwoty wpłaconej przez Wykonawcę tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający:
 - a) pokryje wszelkie szkody wyrządzone w związku z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę lub osoby przy pomocy których Wykonawca wykonuje swoje zobowiązania wynikające z Umowy, jeżeli Wykonawca nie usunie ich niezwłocznie na własny koszt,

- b) pokryje koszt usunięcia wszelkich wad, których Wykonawca nie usunie niezwłocznie na własny koszt,
- 14. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Umowy w całości lub w części przez Wykonawcę Zamawiający zaliczy kwotę wpłaconą tytułem zabezpieczenia na poczet kosztów wykonania zastępczego Umowy w całości lub w części lub na poczet odszkodowania należnego w związku z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem Umowy.
- 15. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie i na warunkach określonych w umowie.

XIV. PEŁNOMOCNICTWO

- 1. W przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone odpowiednie pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W razie braku pełnomocnictwa, Zamawiający jednorazowo wyznaczy termin na jego uzupełnienie.
- 2. W przypadku złożenia kserokopii - pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 3. Powyższe wymogi dotyczą pełnomocników oraz osób, które w imieniu Wykonawcy składają, w toku postępowania jakiegokolwiek oświadczenia.
- 4. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania i zawarcia umowy o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

XV. PODWYKONAWSTWO PRAC

Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować, w ofercie zamiar zatrudnienia podwykonawców w trakcie wykonywania prac, a także wyszczególnić zakres prac realizowanych przez podwykonawców.

XVI. PODPISANIE UMOWY

- 1. Zamawiający udziela Zamówienia poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
- 2. Zamawiający wyznacza termin i miejsce podpisania umowy po poinformowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3. W dniu zawarcia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i roboty budowlane z Wykonawcą zostanie zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy na roboty budowlane (Cześć II SWZ)
- 4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi albo uchyla się od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XVII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach przewidzianych w umowie stanowiącej Część II SWZ lub w Wytycznych, w następującym zakresie:

1.1. zmiany umownych terminów realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1.1.1. jeżeli konieczność zmiany nastąpiła w wyniku okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie Umowy w ustalonych pierwotnie terminach nieleżących po stronie Wykonawcy - takim przypadku termin ten ulega przesunięciu maksymalnie o czas trwania przyczyny opóźnienia;

1.1.2. w przypadku zlecenia przez robót dodatkowych lub robót zamiennych w stosunku do robót wynikających z wykonanej przez Wykonawcę i uzgodnionej z Zamawiającym

dokumentacji, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego -w takim przypadku zmiana terminu następuje o okres niezbędny do dokończenia realizacji zadania w zmienionym zakresie lub przy zmienionym sposobie ich realizacji;

1.1.3. wystąpienie Siły Wyższej w rozumieniu § 18 SIŁA WYŻSZA umowy – w takim przypadku termin realizacji Umowy ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody;

1.2. zmiany zakresu i/lub sposobu realizacji prac, terminu realizacji i Wynagrodzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwią realizację przedmiotu Umowy w zakresie określonym w dokumentacji projektowej i formalnoprawnej.

1.3. wskazania przez Wykonawcę innego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawców, wskazanie innego zakresu podwykonawstwa lub wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w ofercie żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa

1.4. zmiana sposobu realizacji prac, w tym przez zlecenie wykonania robót zamiennych w stosunku do pierwotnie uwzględnionych w dokumentacji projektowej, oraz zmiana Wynagrodzenia w związku z koniecznością zmiany sposobu realizacji prac lub zlecenia wykonania robót zamiennych - w przypadku gdy zmiany te są konieczne, aby przedmiot Umowy mógł zostać wykonany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną lub też pierwotnie zamierzony sposób spowodowałby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, przy czym wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 20% pierwotnie określonej kwoty Wynagrodzenia;

1.5. zmiana Umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na treść Umowy;

1.6. zmiany Umowy dotyczące realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od Wykonawcy, nieobjętych przedmiotem Umowy, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

1.6.1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

1.6.2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

1.6.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% pierwotnie określonej kwoty Wynagrodzenia;

1.7. zmiany Umowy nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

1.7.1. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

1.7.2. wartość zmiany nie przekracza 50% pierwotnie określonej kwoty Wynagrodzenia;

2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnego aneksu i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.

3. Wszelkie zmiany Wynagrodzenia dokonywane zgodnie z ust. 1 oparte będą na kosztorysie, w szczególności kosztorysie ewentualnych robót dodatkowych lub robót zamiennych, sporządzonym przez Wykonawcę i zweryfikowanym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty dodatkowe (w ilości i zakresie) ujęte w protokole konieczności za kwotę ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego zweryfikowanego przez Zamawiającego.

5. Warunkiem rozpoczęcia robót dodatkowych lub robót zamiennych jest uprzednie zaakceptowanie przez Zamawiającego protokołu konieczności oraz kosztorysu ofertowego. Warunkiem wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych jest zawarcie przez Strony stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej.

9. Zmiany Umowy mogą być wprowadzane w dowolnym czasie aż do odbioru końcowego Etapu 2 realizacji przedmiotu Umowy.

10. Zamawiający w żadnym przypadku nie ponosi odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez Wykonawcę w związku z przesunięciem terminu wykonania Umowy, w tym z przyczyn określonych w ust. 1.
11. Szczegółowe postanowienia w zakresie zmiany istotnych warunków umowy, zawiera umowa stanowiąca Część II SWZ.

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, pod warunkiem spełnienia przesłanek unieważnienia.
3. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
 - 3.1. bez podania przyczyny, jeżeli nie upłynął termin składania ofert (nazywane także w dokumentacji „odwołaniem przetargu”),
 - 3.2. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 3.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 3.5. postępowanie obciążone jest wadą istotną niemożliwą do usunięcia.
4. Unieważnienie postępowania wynikające z powodu niezłożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie zwiększył kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty nazywane jest także w dokumentacji „zamknięciem postępowania”.
5. Zamawiający nie udziela zaliczki na poczet zamówienia materiałów

XIX. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie przekazać poniższą Klauzulę informacyjną RODO (ust. 2-17 poniżej) wszystkim osobom, o których mowa w ust. 6 pkt 1 poniżej oraz odebrać pisemne potwierdzenie otrzymania przez te osoby poniższej informacji.
2. Administratorami danych osobowych przetwarzanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia jest: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej „TERMOWAD” Sp. z o.o. Al. Matki Bożej Fatimskiej 32, 34-100 Wadowice.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz w celu przechowywania dokumentacji postępowania po jego zakończeniu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora jest:
 - 4.1. art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do spełnienia wymogów określonych przepisami prawa - w zakresie informacji o posiadanym wykształceniu, uprawnieniach i doświadczeniu wymaganych szczególnymi przepisami prawa, w tym informacji o niekaralności;
 - 4.2. art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią;
 - 4.3. art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą na, przed zawarciem umowy.

5. W ramach postępowania przetwarzane są dane osobowe niezbędne do przeprowadzenia postępowania tj. następujące kategorie danych:
 - 5.1. Dane identyfikacyjne wykonawców, członków organów lub przedstawicieli wykonawców, podmiotów trzecich, podwykonawców i innych osób wskazanych w dokumentach składanych w toku postępowania;
 - 5.2. Dane teleadresowe ww. osób;
 - 5.3. Dane o wykształceniu, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek jego podania;
 - 5.4. Dane na temat stażu pracy, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek jego podania;
 - 5.5. Dane o uprawnieniach zawodowych i kwalifikacjach, o ile ze specyfikacji wynika obowiązek podania tych danych;
 - 5.6. Dane dotyczące występowania przesłanek wykluczenia takie jak dane o karalności za określone przestępstwa.
6. Odbiorcami danych mogą być:
 - 6.1. Osoby i podmioty, które złożyły wniosek o udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 6.2. Osoby i podmioty upoważnione do przeprowadzenia kontroli;
 - 6.3. Podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy państwowe);
 - 6.4. Podmioty świadczące usługi na rzecz zamawiającego, takie jak usługi doręczania korespondencji, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i telekomunikacyjne, księgowo finansowe i podatkowe, doradcze lub prawne.
7. Osoba fizyczna, której dane będą przetwarzane w państwach trzecich, ma prawo żądania dalszych informacji i otrzymania kopii takich danych lub informacji o miejscu ich udostępnienia.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku zamówień dofinansowanych z Unii Europejskiej okres ten odpowiednio wynosi 5 lat, 10 lat lub jest ustalany zgodnie z zasadami pomocy publicznej.
9. Niezależnie od powyższego, dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej z wykonawcą w wyniku postępowania, a także roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
10. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do:
 - 10.1. sprostowania danych;
 - 10.2. usunięcia danych, z zastrzeżeniem wyłączeń wskazanych w art. 17 ust. 2 RODO;
 - 10.3. ograniczenia przetwarzania danych;
 - 10.4. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - 10.5. prawo do przenoszenia danych.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący ich zabezpieczenie przed bezprawnym rozpowszechnianiem.
13. W celu skorzystania z ww. praw należy skontaktować się z administratorem lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane zostały w punkcie 3.
14. Osobie, której dane osobowe będą przetwarzane w toku postępowania, w razie gdy uzna ona, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. W przypadku danych osobowych wykonawców – osób fizycznych, dane osobowe przetwarzane w czasie postępowania pochodzą bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zaś w innych przypadkach zostaną pozyskane przez administratora z następujących źródeł:
 - 15.1. wykonawcy – osoby prawne i jednostki organizacyjne uczestniczące w postępowaniu, poprzez składane w postępowaniu oferty, wnioski i pisma;
 - 15.2. źródła informacji publicznie dostępne takie jak rejestr przedsiębiorców lub centralna ewidencja działalności gospodarczej.
17. Podanie danych przez osobę, której dane dotyczą, jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych może

uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XX. ZAŁĄCZNIKI do części I

1. Załącznik nr 1 Formularz „Oferta”
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o umowie konsorcjum
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o podwykonawcach
4. Załącznik nr 4 Wykaz zrealizowanych zamówień
5. Załącznik nr 5 Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o braku powiązań
7. Załącznik nr 7 Zobowiązanie podmiotu trzeciego

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia z dnia 30.08.2024 r. dotyczącego realizacji zamówienia na wykonanie zadania pod nazwą:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej w Wadowicach”

Ja/my niżej podpisany/i działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców -w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów)

Niniejszym składam/y ofertę wraz z załącznikami składającą się łącznie z stron:

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - (1) za cenę ryczałtową netto w kwocie: PLN
(słownie: PLN)
 - (2) powiększoną o należny podatek VAT % w kwocie PLN
(słownie: PLN)
 - (3) co daje całkowitą cenę ryczałtową brutto PLN
(słownie: PLN)
3. **Oferujemy udzielenie gwarancji:**
 - 1) na roboty budowlane – **60 miesięcy**, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu Umowy,
 - 2) na materiały i urządzenia - wg gwarancji producenta ale nie krócej niż **24 miesiące**, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z terminem:
 - 1) wykonanie wszystkich prac w terminie 6 miesięcy od podpisania umowy
5. Akceptujemy wszystkie warunki realizacji Zamówienia określone w SWZ oraz w załącznikach do SWZ (w tym we Wzorze Umowy), w tym warunki i terminy płatności.
6. Termin związania ofertą wynosi **60 dni liczonych** od ostatecznego terminu składania ofert
7. Oświadczamy, że wadium
w kwocie PLN zostało wniesione
w dniu 09.2024r.
w formie

8. Wskazujemy numer konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu
..... (wypełnia Wykonawca wnoszący wadium pieniądzu).
9. Oświadczam/y, że zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których bezpośrednio lub pośrednio pozyskano dane osobowe w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawie oferty jest:
.....
.....
(imię i nazwisko/numer tel./email)

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o umowie konsorcjum

Przystępując do udziału w postępowaniu nr 7/2024 dotyczącego realizacji zamówienia na wykonanie dokumentacji technicznej i wykonanie robót w zakresie:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej w Wadowicach”

oświadczam(-my), że w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do dostarczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy poświadczonej za zgodność przez notariusza kopii umowy konsorcjum zawierającej:

1. określenie celu gospodarczego,
2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu gwarancji i rękojmi,
4. wyszczególnienie członków konsorcjum,
5. określenie, że partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
6. określenie, w jakim zakresie poszczególni partnerzy będą wykonywać prace związane z realizacją zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęćka
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
o podwykonawcach**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia objętego postępowaniem nr 7/2024 dotyczącego realizacji zamówienia na wykonanie dokumentacji technicznej i wykonanie robót w zakresie:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej w Wadowicach”

zamierzam powierzyć osobom trzecim wykonanie następujących robót:

L.p.	NAZWA PODWYKONAWCY (adres, telefon)	POWIERZONY ZAKRES PRAC	UWAGI
1			
2			
3			
4			

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczamy, że nie będziemy powierzać osobom trzecim wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia.

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do Części I SWZ
Nr postępowania: 7/2024

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

LP.	Nazwa zamówienia	Wartość robót	Nazwa i adres zamawiającego	Zakres wykonywanych robót	Data wykonania
1.					
2.					
3.					
4.					

W załączeniu dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie (referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane.) -..... stron

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

LP.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Funkcja w ramach zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie i doświadczenie zawodowe: (jeżeli wymagane)			Informacje wskazujące podstawę dysponowania (bezpośrednio lub przez podmiot trzeci)*
1.		Projektant	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia:			
			Doświadczenie:			
			Nazwa zadania:	Zakres (długość, średnica):	Okres pełnienia funkcji Kierownika budowy (od –do w formacie dd/mm/rr)	

LP.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Funkcja w ramach zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie (jeżeli wymagane)	Informacje wskazujące podstawę dysponowania (bezpośrednio lub przez podmiot trzeci)*
2.		Kierownik robót elektrycznych		
3.		Inżynier budowy		

*Jeżeli osobami wskazanymi w wykazie dysponują osoby trzecie Wykonawca zobowiązany jest złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego.

Dopuszcza się sumowanie okresów doświadczenia zdobytego przez tą samą osobę przy wykonywaniu dwóch lub więcej zadań realizowanych równocześnie w tym samym czasie.

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
o braku powiązań osobowych i kapitałowych**

Przystępując do udziału w postępowaniu nr 7/2024 dotyczącego realizacji zamówienia na wykonanie dokumentacji technicznej i wykonanie robót w zakresie:

**„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej
w Wadowicach”**

Oświadczam, że nie jestem podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiem wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Podmiotu trzeciego

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

dotyczy: postępowania nr 7/2024 dotyczącego realizacji zamówienia na wykonanie dokumentacji technicznej i wykonanie robót w zakresie:

„Wykonanie modernizacji rozdzielni elektrycznej 0,4 kV na terenie Kotłowni Rejonowej w Wadowicach”

Oświadczam w imieniu
/nazwa Podmiotu na zdolnościach, którego Wykonawca polega/

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

następujące zasoby (doświadczenie, potencjał osobowy, zasoby finansowe):

.....
na potwierdzenie spełniania warunku udziału o treści:

.....
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu umowy w następującym zakresie (opisać jaki będzie udział Potencjału przy wykonywaniu umowy)

.....
W przypadku udostępniania zasobów finansowych oświadczam, że ponoszę solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

.....
miejsowość, data

.....
*(podpis i pieczęć uprawnionego reprezentanta
Podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje)*